


**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 31.01.2024

№ 55

г. Мурманск

**Об утверждении планов мероприятий
по противодействию коррупции учреждений подведомственных
Министерству здравоохранения Мурманской области на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», пунктом 1.4 Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2021 - 2024 годы, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 22.09.2021 № 674-ПП **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции учреждений подведомственных Министерству здравоохранения Мурманской области на 2024 год (далее – планы мероприятий).

2. Руководителям учреждений подведомственных Министерству здравоохранения Мурманской области:

2.1. Обеспечить реализацию планов мероприятий, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа.

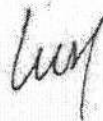
2.2. Организовать предоставление отчетов об исполнении планов мероприятий в Министерство здравоохранения Мурманской области по адресу электронной почты: shaginyan@gov-murmansk.ru, за первое полугодие 2024 года – не позднее 05.07.2024, за 2024 год - не позднее 24.01.2025.

2.3. Обеспечить информирование Министерства здравоохранения Мурманской области о поступлении представлений, требований, протестов органов прокуратуры в связи с нарушением законодательства о противодействии коррупции (в течение 24 часов с момента поступления), а также о возбуждении уголовных дел и приговоров судов по фактам совершения работниками учреждений преступлений коррупционного характера.

2.4. Организовать разработку и представление на утверждение в Министерство здравоохранения Мурманской области ежегодных планов мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год по форме согласно приложению к настоящему приказу в срок не позднее 25.01.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора
Мурманской области – министр
здравоохранения Мурманской области



Д.В. Паньчев

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 здравоохранения
 Мурманской области
 от 27.01.2024 № 33

**План
 мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год
 Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения
 «Мурманская городская поликлиника № 1»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
1.	Доведение информации и уголовной ответственности за коррупционные действия должностных лиц Учреждения в связи с их профессиональной деятельностью.	15.02.2024, далее ежемесячно, согласно плану проведения общих поликлинических собраний.	Повышение качества работы по противодействию коррупции в структурных подразделениях Учреждения.	Председатель комиссии по противодействию коррупции; начальник отдела правовой работы и организации закупок Т.С. Полякова
2.	Проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции в сфере деятельности Учреждения.	не позднее: 1 полугодия 25.06.2024 года, 2 полугодия – 25.12.2024 года.	Подведение итогов работы по противодействию коррупции за полугодие и определение дальнейших мер по реализации антикоррупционной политики в деятельности Учреждения.	Председатель комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.	в течение 2024 года, промежуточные заседания комиссии последний четверг каждого квартала.	Работа комиссии на более высоком профессиональном уровне.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Поддержка в актуальном состоянии Интернет-сайта Учреждения.	постоянно по мере необходимости.	Снижение персональных контактов должностных лиц с получателями услуг, оказываемых Учреждением.	Начальник отдела АСУ – В.Н. Соколов; ведущий инженер АСУ – О.Ю. Бояринцев
5.	Организация рабочих совещаний (обучающих мероприятий) с заведующими отделений (старшими мед. сестрами), начальниками структурных подразделений Учреждения, по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	совещания в последний четверг каждого квартала.	Повышение качества работы по противодействию коррупции в структурных подразделениях Учреждения.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2025 год.	не позднее 15.01.2025 года.	Определение дальнейших мер по реализации антикоррупционной политики в Учреждении.	Председатель комиссии по противодействию коррупции; начальник отдела правовой работы и организации закупок Т.С. Полякова

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
7.	Проведение в соответствии с законодательством РФ и Мурманской области антикоррупционной экспертизы локально – нормативных правовых актов Учреждения и их проектов.	постоянно по мере необходимости, при предоставлении	Своевременное устранение коррупционных факторов в локально - нормативных правовых актах Учреждения и их проектах.	Сотрудники отдела правовой работы и организации закупок (с юридическим образованием)
8.	Приведение в соответствие с требованиями антикоррупционной политики ранее принятых локально - нормативных правовых актов, проекты которых разрабатывались в Учреждении.	промежуточные – последние этапы – четверг каждого квартала 2024 г.	Устранение коррупционных факторов в ранее принятых локальных нормативных правовых актах.	Сотрудники отдела правовой работы и организации закупок; руководители структурных подразделений.
9.	Проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы.	20.12.2024 г.	Повышение эффективности реализации антикоррупционной политики.	Председатель комиссии по противодействию коррупции; Заместитель главного врача по ОМР Н.Ф. Гезей; Начальник отдела правовой работы и организации закупок Т.С. Полякова

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
10.	Участие представителей Учреждения в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества.	в течение 2024 года, по мере необходимости.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель главного врача по ОМР Н.Ф.Гезей; Сотрудники отдела правовой работы и организации закупок
11.	Информирование населения Ленинского и Октябрьского административного округа г. Мурманска через официальный сайт Учреждения в сети Интернет о ходе реализации антикоррупционной политики.	постоянно.	Повышение информированности о реализации антикоррупционной политики.	Начальник отдела АСУ – В.Н. Соколов; ведущий инженер АСУ – О.Ю. Бояринцев;
12.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенных к сфере здравоохранения.	постоянно.	Повышение информированности о реализации антикоррупционной политики.	Заместитель главного врача по ОМР Н.Ф.Гезей; Сотрудники отдела правовой работы и организации закупок
13.	Внедрение информационно-коммуникативных технологий в процессы предоставления услуг Учреждением, связанных с риском возникновения коррупции.	постоянно.	Снижение персональных контактов должностных лиц с получателями услуг, оказываемых Учреждением.	Начальник отдела АСУ – В.Н. Соколов; ведущий инженер АСУ – О.Ю. Бояринцев
14.	Обеспечение предоставления гражданам информации о видах бесплатной медицинской помощи, оказываемой населению в рамках Территориальной программы государственных гарантий	промежуточные этапы – последний четверг каждого квартала 2024 г.	Информирование населения. Снижение персональных контактов должностных лиц с	Заместитель главного врача по ОМР Н.Ф.Гезей; Начальник отдела АСУ – В.Н. Соколов;

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
	бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Мурманской области, бесплатной медицинской помощи государственных и ведомственных программ (на сайте, на сайтах).		получателями услуг, оказываемых Учреждением.	руководители структурных подразделений.
15.	Обеспечение предоставления информации гражданам о предельных оптовых и розничных ценах на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов по Мурманской области.	ежемесячно.	Снижение персональных контактов должностных лиц с получателями услуг, оказываемых Учреждением.	Заместитель главного врача по медицинской части О.В. Скочилова; Начальник отдела АСУ – В.Н. Соколов.
16.	Выявление коррупционных фактов при проведении документальных ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в результате использования средств, главным распорядителем которых является Министерство здравоохранения Мурманской области.	постоянно.	Снижение уровня коррупционных проявлений.	Главный бухгалтер В.В.Касаева; Начальник отдела правовой работы и организации закупок Т.С. Полякова;
17.	Выявление коррупционных фактов при осуществлении контроля за предоставлением платных медицинских услуг, оказываемых Учреждением.	постоянно.	Снижение уровня коррупционных проявлений.	Заместитель главного врача по экономическим вопросам М.М. Корзун

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
18.	Организация размещения заказов для нужд Учреждения (в рамках ФЗ № 44-ФЗ) путем проведения торгов (совместных торгов).	ежемесячно.	Снижение уровня коррупционных проявлений.	Специалист по закупкам отдела правовой работы и организации закупок Ю.А. Гусева
19.	Осуществление контроля за целевым использованием медицинского оборудования, приобретенного за счет средств областного и федерального бюджетов.	промежуточные этапы – последний четверг каждого квартала 2024 года.	Снижение уровня коррупционных проявлений.	Главная медицинская сестра В.В. Кочетова руководители структурных подразделений.
20.	Анализ жалоб и предложений, поступающих от граждан (юридических лиц), в целях выявления возможных правонарушений коррупционной направленности и изменении административных процедур.	ежемесячно.	Снижение уровня коррупционных проявлений.	Заместители главного врача; руководители структурных подразделений.



И.о. главного врача
К.М. Биджоев

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя учреждения)